

СХВАЛЕНО

рішенням педагогічної ради
комунального закладу загальної середньої освіти
«Гімназія № 8 Хмельницької міської ради»
від 28 серпня 2026 року № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора
комунального закладу загальної середньої освіти
«Гімназія № 8 Хмельницької міської ради»
від 31 серпня 2026 року № 242-од
Сергій КОРИНЬОВСЬКИЙ



ПОЛОЖЕННЯ

**про структурний підрозділ «Початкова школа»
комунального закладу загальної середньої освіти
«Гімназія № 8 Хмельницької міської ради»**

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає основні засади функціонування структурного підрозділу «Початкова школа» Комунального закладу загальної середньої освіти «Гімназія № 8 Хмельницької міської ради»

1.2. Структурний підрозділ «Початкова школа» у складі Комунального закладу загальної середньої освіти «Гімназія № 8 Хмельницької міської ради» не має статусу юридичної особи, не є організаційно відокремленим від Комунального закладу загальної середньої освіти «Гімназія № 8 Хмельницької міської ради», керується Конституцією України і діє на підставі законодавства України, Статуту Комунального закладу загальної середньої освіти «Гімназія № 8 Хмельницької міської ради» та даного Положення, затвердженого наказом керівника гімназії.

Структурний підрозділ «Початкова школа» забезпечує здобуття початкової освіти та передбачає виконання здобувачами освіти вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом початкової освіти, різнобічний розвиток дитини, виховання і соціалізацію особистості, яка усвідомлює себе громадянином України, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації.

1.3. Структурний підрозділ «Початкова школа» створено з метою формування єдиного освітнього простору, забезпечення рівного доступу осіб до здобуття якісної освіти і раціонального та ефективного використання наявних ресурсів суб'єктів освітнього процесу.

1.4. Найменування структурного підрозділу «Початкова школа» відповідає Вимогам до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 05 березня 2012 року №368/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за №367/20680 (в редакції від 03.09.2024 року).

1.5. Рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Структурний підрозділ «Початкова школа» приймає засновник – Хмельницька міська рада.

1.5. У структурному підрозділі «Початкова школа» визначена українська мова навчання.

1.6. Основною метою діяльності підрозділу є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей, розвиток самостійності, творчості та допитливості.

1.7 Основні завдання підрозділу полягають у:

- становленні особистості дитини, її духовному, психічному, соціальному, фізичному розвитку, розвитку пізнавальних здібностей, бажанні вчитися;
- морально-етичному, громадянському, патріотичному, естетичному, трудовому, екологічному вихованні дитини;

- формуванні цілісної наукової картини світу;
- формуванні емоційно-ціннісного ставлення дитини до самої себе, родини, громади, школи і навчання;
- психолого-педагогічній адаптації дитини до шкільного життя;
- формуванні ключових і предметних компетентностей;
- формуванні культури спілкування та співпраці у різних видах діяльності і формах навчальної взаємодії;
- формуванні здатності до самовираження, соціально-правової, екологічно доцільної і здоров'язбережувальної та безпечної поведінки у різних життєвих ситуаціях.

II. Організація освітнього процесу

2.1. Права та обов'язки учасників освітнього процесу структурного підрозділу «Початкова школа» визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Положенням, Статутом та правилами внутрішнього трудового розпорядку гімназії.

2.2. Освітній процес у структурному підрозділі «Початкова школа» організовується у формах здобуття початкової освіти з урахуванням особливостей освітньої діяльності Комунального закладу загальної середньої освіти «Гімназія № 8 Хмельницької міської ради».

2.3. Структура навчального року, тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу в структурному підрозділі «Початкова школа» затверджується директором гімназії.

2.4. Тривалість канікул у підрозділі не може бути меншою 30 календарних днів.

2.5. Учні, які здобувають освіту у структурному підрозділі «Початкова школа», є учнями гімназії. Зарахування дітей до структурного підрозділу «Початкова школа» на конкурсних засадах (проведення будь-яких заходів, спрямованих на перевірку знань, умінь, навичок чи інших компетентностей дитини) для здобуття початкової освіти (до 1-4 класів) забороняється. Зарахування, переведення та відрахування здобувачів освіти здійснюється згідно з наказом директора гімназії. Діти, які проживають не на закріпленій території обслуговування закладу освіти, можуть бути зараховані до структурного підрозділу «Початкова школа» за наявності вільних місць.

2.6. У складі структурного підрозділу «Початкова школа» можуть відкриватися класи з інклюзивним навчанням для дітей з особливими освітніми потребами.

2.7. Структурний підрозділ «Початкова школа» має такі цикли, як 1-2 і 3-4 класи, що враховують вікові особливості розвитку та потреби дітей і дають можливість забезпечити подолання розбіжностей у досягненнях, зумовлених готовністю до здобуття освіти. Цикли відрізняються організацією шкільного освітнього середовища і освітнього процесу, організаційними формами навчання і типами уроків. Пріоритетною під час навчання у першому циклі є організація ігрової діяльності, у другому циклі – пізнавальної.

2.8. Освітній процес у Структурному підрозділі «Початкова школа» здійснюється відповідно до освітніх програм, навчальних планів гімназії.

2.9. У структурному підрозділі «Початкова школа» можуть функціонувати класи, освітній процес в яких реалізується в рамках науково-педагогічного проєкту «Світ чекає крилатих», інших проєктів, які відповідають вимогам чинного законодавства.

2.10. Базовий навчальний план структурного підрозділу «Початкова школа» визначає загальний обсяг навчального навантаження здобувачів освіти та дає цілісне уявлення про зміст і структуру початкової освіти як першого рівня базової середньої освіти, встановлює погодинне співвідношення між освітніми галузями за роками навчання, визначає гранично допустиме тижневе навантаження здобувачів освіти та загальну щорічну кількість годин за освітніми галузями. Навчальний план структурного підрозділу «Початкова школа» має інваріантний і варіативний складники, кожен з яких реалізується через навчальні предмети з освітніх галузей: мовно-літературна, математична, природнича, технологічна, інформативна, соціальна і здоров'язбережувальна, громадянська та історична, мистецька, фізкультурна. Інваріантний складник забезпечує єдність освітнього простору дитини в межах країни. Варіативний складник змісту освіти забезпечує диференціацію, індивідуалізацію, задоволення освітніх потреб груп і окремих здобувачів освіти.

2.11. Організація інклюзивного навчання у структурному підрозділі «Початкова школа» здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 05.02.2026 № 129

Потреба здобувача освіти з особливими освітніми потребами в індивідуальній програмі розвитку, індивідуальному навчальному плані визначається згідно з висновком Інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини. Відповідно до індивідуальних особливостей освітньої діяльності для кожного здобувача освіти з особливими освітніми потребами, який навчається в класі з інклюзивним навчанням, у порядку, визначеному законодавством, складаються індивідуальна програма розвитку та індивідуальний навчальний план (за потреби).

Індивідуальна програма розвитку визначає перелік необхідних дитині психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг, що надаються індивідуально та/або в груповій формі. Особистісно орієнтоване спрямування освітнього процесу для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами забезпечують вчитель початкових класів та асистент вчителя. В освітньому процесі соціальні потреби здобувачів освіти з особливими освітніми потребами забезпечуються асистентом учня - соціальним робітником, одним із батьків учня або уповноваженою ними особою (за потреби). Асистент дитини допускається до участі в освітньому процесі для виконання його функцій виключно за умови проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом. Умови допуску асистента дитини до освітнього процесу для виконання його функцій та вимоги до нього визначаються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки. Рішення про допуск асистента дитини до участі в освітньому процесі приймає директор гімназії відповідно до чинного законодавства.

Для організації освітнього процесу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами у гімназії облаштовуються ресурсні кімнати та медіатеки за рахунок коштів державного та/або місцевих бюджетів, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

2.12. Автономія вчителя забезпечується вільним вибором форм організації освітнього процесу, способів навчальної взаємодії, методів, прийомів і засобів реалізації змісту освіти, добровільною участю в експериментах і проєктах організації навчання за певним спрямуванням. Видами оцінювання результатів навчання здобувачів освіти є формувальне, підсумкове оцінювання, державна підсумкова атестація.

Оцінювання досягнень здобувачів освіти здійснюють педагогічні працівники гімназії за шкалою оцінювання результатів, визначеною законодавством. Залучення будь-яких інших осіб до оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється за рішенням директора гімназії. Державна підсумкова атестація здобувачів освіти здійснюється за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається щороку у разі переведення здобувачів освіти на наступний рік навчання відповідно до законодавства. Поточний підсумковий контроль за рівнем навчальних досягнень здобувачів освіти вчитель здійснює на підставі загальних критеріїв і норм оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів освіти з навчальних предметів усіх освітніх галузей. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти зорієнтоване на формування його рефлексивної позиції, мотивації на досягнення успіху в особистісному зростанні. Основними об'єктами оцінювання є складники предметних компетентностей. Випускникам структурного підрозділу «Початкова школа» видається свідоцтво досягнень.

2.13. У структурному підрозділі «Початкова школа» можуть створюватися та діяти групи подовженого дня, групи з надання додаткових освітніх платних послуг у позанавчальний час.

III. Управління підрозділом

3.1. Штатний розпис структурного підрозділу «Початкова школа» є складовою штатного розпису гімназії, що розробляється і затверджується керівником на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року №1205, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за №1308/18603 (зі змінами).

3.2. Структурний підрозділ «Початкова школа» підпорядкований директору гімназії. Виконання обов'язків керівництва освітнім процесом у структурному підрозділі «Початкова школа» покладається на директора та заступника директора в межах їх повноважень та посадових обов'язків.

3.3. Педагогічні працівники структурного підрозділу «Початкова школа» є членами педагогічної ради гімназії та беруть участь у її засіданнях.

3.4. Директор гімназії визначає обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у структурному підрозділі «Початкова школа».

3.5. Методична робота у структурному підрозділі «Початкова школа» є складовою методичної роботи гімназії. У структурному підрозділі «Початкова школа» можуть створюватися методичне об'єднання, творчі групи.

3.6. Рішення вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальні збори трудового колективу) гімназії є обов'язковими для виконання членами структурного підрозділу «Початкова школа».

IV. Фінансування та матеріально-технічна база підрозділу

4.1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення структурного підрозділу «Початкова школа» визначається Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами України.

4.2. Фінансування структурного підрозділу «Початкова школа» здійснюється відповідно до єдиного кошторису гімназії його засновником або уповноваженим ним органом.

4.3. Структурний підрозділ «Початкова школа» може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

4.4. Структурний підрозділ «Початкова школа» може забезпечувати надання додаткових освітніх платних послуг та інших послуг, перелік яких визначає педагогічна рада гімназії відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладам освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №796 (зі змінами).

4.5. Майно гімназії перебуває у користуванні структурного підрозділу «Початкова школа» на правах повного господарського відання або оперативного управління.

4.6. Гімназія та її структурний підрозділ «Початкова школа» можуть спільно використовувати наявне майно, спортивне обладнання тощо.